

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Общим собранием работников

Директор

Протокол от 26.03.2024 г № 1

_____ И.В. Лысакова .

РАССМОТРЕНО

Приказ от 26.04.2024 № 80

Педагогическим советом ГБОУ гимназия № 190

Протокол от 26.03.2024 г № 1

Учтено

- мнение Совета родителей Протокол от 25.04.2024 № 1

- мнение Совета старшеклассников Протокол от
24.04.2024 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 190
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий (далее-ДОТ) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 190 Центрального района Санкт-Петербурга (далее-Гимназия)

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом от 27.07.2012 № 152-ФЗ "О персональных данных"

Трудового кодекса РФ.

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" с изменениями от 24.11.2015 г № 8

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 " Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

- Уставом и локальными актами Гимназии.

1.3 Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Гимназии по организации учебно-воспитательного процесса, обеспечению усвоению обучающимися содержания образовательных программ во время обучения с применением ДОТ.

1.4 В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение (далее - ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных

технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- видеоконференцсвязь, электронная почта;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.7. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями;
- научно-исследовательская работа;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

1.8. Сопровождение организационных форм учебной деятельности может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- изучение материала онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

1.9. Дистанционное обучение осуществляется посредством обязательного взаимодействия всех участников образовательного процесса в следующих форматах:

- режимах онлайн и оффлайн с использованием существующих общедоступных платформ (сервисов);
- в режиме офлайн с размещением учебных материалов на облачных ресурсах;
- консультирование в режимах онлайн и офлайн;
- обучение в режиме онлайн;
- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (на бумажных носителях).

Количество занятий для проведения в режиме онлайн каждый педагог определяет самостоятельно.

1.10. Настоящее положение определяет также порядок и условия проведения промежуточной аттестации в отдельных случаях, оговариваемых настоящим положением.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды образовательной организации;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Организация образовательного процесса во время обучения с применением ДОТ (режим работы)

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с «Моделью организации учебного процесса с использованием ДОТ в ГБОУ гимназии № 190 Центрального района Санкт-Петербурга» -(Приложение 1) при определенных условиях:

-по решению Учредителя;

-при возникновении ЧС (усиление мер безопасности) техногенного и природного характера;

-при возникновении сложной эпидемиологической обстановки, карантинных мер.

-другое

3.1. **Директор** Гимназии при наличии определенных условий (п.3.) на основании указаний вышестоящих органов управления образованием, на основании заявлений родителей (законных представителей) учеников образовательной организации издаёт приказ о переходе на обучение применением ДОТ всей Гимназии.

3.2. Во время дистанционного обучения деятельность Гимназии осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий; деятельность иных работников – в соответствии с режимом установленного рабочего времени.

3.3. **Директор** гимназии:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Гимназии в период обучения с применением ДОТ;

- контролирует соблюдение работниками Гимназии санитарно-эпидемиологических правил;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Гимназии во время обучения с применением ДОТ;

- представляет по требованию Учредителю сводный отчет о результатах организации обучения с применением ДОТ.

3.4. **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:**

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на обучении с применением ДОТ;

- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися, а именно: виды работ, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.),

- определяет сроки получения обратной связи – выполненных заданий обучающимися и формы предоставления выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Гимназии во вкладке «ДОТ» и в системе АИСУ «Параграф»

- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса - педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Гимназии об организации её работы во время обучения с применением ДОТ, в том числе через сайт Гимназии;

- информирует обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Гимназии;

- осуществляет контроль за корректировкой содержания рабочих программ и планирования освоения учебного плана педагогами Гимназии;

- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время дистанционного обучения,

- организует использование педагогами дистанционных форм обучения,
- осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на обучении с применением ДОТ;
- организует учебно-воспитательную, исследовательскую, проектную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с режимом работы Гимназии в дистанционном режиме;
- анализирует деятельность по работе Гимназии во время обучения с применением ДОТ.

3.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями),
- доводят информацию о дистанционном обучении в Гимназии и его сроках через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи, в т.ч. через WEB-сервис «GOOGLE Класс» с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период обучения с применением ДОТ, с целью выполнения программного материала;
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время обучения с применением дистанционных технологий обучения и самостоятельной работы обучающихся.

4. Организация педагогической деятельности

Учителя-предметники осуществляют свою деятельность в соответствии с Должностной инструкцией учителя, обеспечивающего обучение с применением ДОТ – Приложение 2

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку содержания рабочих программ и планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на обучение с применением ДОТ. Ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал до 14.00 (либо накануне), вносят оценки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме, обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, обучения с применением ДОТ. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей).

4.4 Самостоятельная работа обучающихся во время обучения с применением ДОТ может оцениваться педагогом в соответствии с разработанным в школе положением об оценивании через обратную связь в электронном виде, либо через проверочные работы по предмету после окончания обучения с применением ДОТ.

4.5 Самостоятельная деятельность обучающихся во время обучения с применением ДОТ может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

4.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после выхода с обучения с применением ДОТ, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

4.7. В случае, если семья не может организовать для ребёнка обучение с применением ДОТ, с использованием компьютера, при отсутствии Интернета, учителем формируются индивидуальные задания для обучающегося с использованием учебников и методических пособий доступными способами.

4.8. В соответствии с учебной нагрузкой, представляют письменный отчет на бумажном носителе в форме отчетной таблицы учителя-предметника о результатах образовательной деятельности заместителям директора по УВР на весь период дистанционного обучения не позднее **трех рабочих дней**.

5. Деятельность обучающихся во время обучения с применением дистанционных образовательных технологий

5.1. Все обучающиеся Гимназии на время обучения с применением ДОТ находятся дома, не посещают Гимназию .

5.2. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт гимназии, другие виды электронной связи по договорённости с учителем-предметником и классным руководителем.

5.3. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями рекомендации по усвоению новых тем с целью прохождения учебного материала в полном объеме, в том числе с применением ДОТ, используя цифровые образовательные платформы, рекомендованные Министерством Просвещения РФ, Комитетом образования Санкт-Петербурга, учителем - предметником.

5.4 Обучающиеся предоставляют выполненные во время обучения с применением ДОТ задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

5.5. В случае, если семья не может организовать для ребёнка обучения с применением ДОТ, с использованием компьютера, при отсутствии Интернета, определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и методических пособий заблаговременно (до перехода на обучение с применением ДОТ), оцениваются знания таких учащихся после окончания обучения с применением ДОТ.

5.6. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию об обучении с применением ДОТ в Гимназии и его сроках через запись в электронном журнале, личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, информацию, размещенную на сайте Гимназии, через социальные сети и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время обучения с применением ДОТ, в том числе, через электронный дневник обучающегося.

5.7. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время обучения с применением ДОТ;

- осуществляют контроль за нахождением ребёнка дома на время обучения с применением ДОТ.

5.8. Родителям обучающихся рекомендуется поддерживать связь с классным руководителем, при необходимости - с учителем-предметником

5.9. Родителям обучающихся рекомендуется сообщать администрации или классному руководителю об изменении состояния здоровья ребенка, изменения его местонахождения (больница, санаторий, выезд, др.)

6. Ведение документации

6.1 Педагогами в случае необходимости может быть проведена корректировка содержания рабочей программы и планирования, в соответствии с требованиями оформления, установленными общеобразовательным учреждением.

6.2 Согласно расписанию уроков, в электронном журнале заполняются темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для обучающихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

6.3 Тематика контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в электронный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

6.4 Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время обучения с применением ДОТ выставляется в графу электронного журнала, соответствующую теме учебного задания.

6.5 Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (на основании сообщения от родителей/законных представителей) и в случае, если состояние здоровья обучающегося не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки. При этом в электронный журнал ставится отметка «Пропустил по болезни [б]». По окончании обучения с применением ДОТ учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от лечащего врача.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Настоящее Положение действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего и среднего образования в 7-11 классах.