

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании  
трудового коллектива  
ГБОУ гимназии № 190  
Протокол № 2  
от 24 марта 2016 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
\_\_\_\_\_ И.В. Лысакова  
Введено в действие приказом № 78-б  
от 24.03.2016 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ  
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
ГБОУ гимназии № 190  
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения №190 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Гимназия) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Гимназии. Общее собрание основывается в своей работе на действующем законодательстве Российской Федерации, использует письма и методические разъяснения, нормативно-правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.2. Общее собрание работников Гимназии является коллегиальным органом управления Гимназией.

1.3. Целью деятельности Общего собрания Гимназии является общее руководство Гимназией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. В своей деятельности Общее собрание работников Гимназии (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством в сфере образования Уставом Гимназии и настоящим Положением.

1.5. В состав общего собрания работников Гимназии входят все работники Гимназии, для которых Гимназия является основным местом работы.

Общее собрание создается на основании Устава Гимназии в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Гимназии

1.6. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

На первом заседании перед началом учебного года на Общем собрании работников избирается председатель и секретарь собрания со сроком полномочий один год. Решения на Общем собрании работников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания работников посредством открытого голосования. В ходе заседания общего собрания работников его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение. Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

1.7. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, коллегиальным органом управления Гимназией.

1.8. Решения общего собрания Гимназии, принятые в пределах его полномочий и соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми работниками.

## **2. Задачи Общего собрания**

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих основных задач:

- Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов, развитию инициативы трудового коллектива Гимназии;
- Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- Решение вопросов социальной защиты работников.
- Организация общественных работ.
- Работа над договором коллектива с администрацией Гимназии (коллективным договором).
- Определение перспективных направлений в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил.

## **3. Компетенция Общего собрания**

К компетенции общего собрания работников Гимназии относится:

- 3.1. Разработка и принятие локальных нормативных актов Гимназии, регламентирующих правовое положение работников Гимназии;
- 3.2. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Гимназии;
- 3.3.Заслушивание отчетов директора Гимназии и органов самоуправления Гимназии по вопросам деятельности.
- 3.4.Определяет перспективные направления функционирования и развития Гимназией
- 3.5.Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Гимназии коллективного договора.
- 3.6.Вносит предложения директору Гимназии о внесении изменений в трудовые договоры с работниками.
- 3.7.Принимает правила внутреннего трудового распорядка Гимназии
- 3.8.Вносит предложения Учредителю Гимназии по вопросам улучшения функционирования Гимназии, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Гимназии.
- 3.9.Вносит предложения Учредителю Гимназии и директору Гимназии по вопросам, связанным с оборудованием здания и территории Гимназии
- 3.10. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия.
- 3.11.Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Гимназии об их выполнении, реализует замечания и

предложения работников Гимназии по совершенствованию деятельности Гимназии.

3.12.Заслушивает информацию директора Гимназии, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания.

3.13.Осуществляет общественный контроль за работой администрации Гимназии по созданию необходимых безопасных условий труда.

3.14.Осуществляет общественный контроль за работой администрации Гимназии по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями.

3.15.Заслушивает специалиста по охране труда по вопросам создания необходимых безопасных условий для организации образовательного процесса.

3.16.Заслушивает отчеты о работе директора Гимназии, других работников Гимназии

3.17.Рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Гимназии; заслушивает директора Гимназии о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий.

3.18. Избирает представителей работников Гимназии в комиссию по трудовым спорам.

3.19.Утверждает требования, выдвинутые работниками Гимназии или представительным органом работников Гимназии при коллективных трудовых спорах.

3.20. Принимает решение об объявлении забастовки (в соответствии со статьей 41 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.21.Принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Гимназии, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

3.22.Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Гимназии и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Гимназии.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1.Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.2.Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании и не менее чем за 10 рабочих дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.3.Деятельность Общего собрания Гимназии осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.4. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять:

- директор Гимназии;
- профсоюзный комитет Гимназии (при наличии);
- инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников Гимназии;

4.5. По требованию профсоюзного комитета и (или) указанных лиц председатель Общего собрания обязан в срок не более 15 дней созвать Общее собрание, создав для его проведения необходимые условия.

4.6. Повестку дня Общего собрания формируют органы или лица, принявшие решение о его созыве. При этом другие органы или лица вправе вносить в повестку дня для рассмотрения Общим собранием другие вопросы.

4.7. Органы (лица), созывающие Общее собрание, совместно с председателем Общего собрания определяют:

- дату, место и время проведения Общего собрания;
- порядок сообщения работникам о проведении Общего собрания;
- перечень информации (материалов), представляемой работникам при подготовке к проведению Общего собрания.

В сообщении (объявлении) о проведении Общего собрания указываются:

- дата, место и время проведения Общего собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией (материалами) к повестке дня.

## **5. Организация проведения Общего собрания**

5.1. Регистрация участников Общего собрания проводится с целью достоверного учета участников Общего собрания, подсчета их общего числа, установления наличия кворума для его проведения; исключения возможности участия в Общем собрании посторонних лиц.

5.2. Регистрацию участников Общего собрания проводит секретарь, который докладывает Общему собранию о численном составе, зарегистрированных участников, наличии или отсутствии кворума.

5.3. В назначенное время председатель Общего собрания, объявляет его начало и предоставляет слово секретарю, проводившему регистрацию участников.

5.4. Если на момент окончания регистрации кворум не собран, объявляется иная дата проведения Общего собрания. Такое Общее собрание проводится по повестке дня несостоявшегося собрания, ее изменение не допускается.

5.5. По предложению председателя Общее собрание избирает счетную комиссию в составе не менее 3 человек. Председатель открывает и закрывает Общее собрание, предоставляет слово его участникам, обеспечивает соблюдение регламента, контролирует обстановку, выносит на голосование вопросы повестки дня, утверждения протоколов счетной комиссии, подписывает протокол Общего собрания.

5.6. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Передача права голосования одним

участником Общего собрания другому запрещается.

5.7. По требованию не менее одной трети участников Общего собрания по отдельным вопросам повестки дня проводится тайное голосование.

5.8. Требование о проведении тайного голосования предъявляется в письменном виде организаторам Общего собрания не менее чем за 5 дней до начала работы.

5.9. Бюллетень для тайного голосования содержит следующие данные:

- полное наименование Гимназии;

- место и дату проведения Общего собрания;

- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, выраженное формулировками «за», «против» и «воздержался». При подсчете голосов по итогам голосования, осуществляемом при помощи бюллетеней, учитываются и засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим отмечен только один из возможных вариантов голосования. Если бюллетень заполнен с нарушением этого требования, он признается недействительным, и голоса по содержащимся в нем вопросам не учитываются.

- Если же бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение указанного выше требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня недействительным в целом.

5.10. По итогам голосования счетная комиссия составляет протокол, подписываемый ее членами. После утверждения протокола Общим собранием бюллетени для голосования опечатываются и приобщаются к материалам собрания, хранящимся в Гимназии.

5.11. Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к протоколу собрания.

5.12. Итоги голосования оглашаются на Общем собрании, в ходе которого проводилось голосование.

5.13. Решения Общего собрания доводятся до сведения трудового коллектива Гимназии не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

## **6. Ответственность Общего собрания**

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации;

- за соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам Гимназии;

- за качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование образовательной деятельности Гимназии;

- за компетентность принимаемых решений.

## **7. Делопроизводство Общего собрания**

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. Протокол Общего собрания составляется не позднее 3 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения собрания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица - при наличии (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался», по вопросам, поставленным на голосование;
- решение Общего собрания.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе Общего собрания, участник Общего собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение следующему Общему собранию, внося данный вопрос в его повестку дня.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Гимназии и печатью Гимназии.

7.7. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Гимназии и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).